

দপ্তর/সংস্থার নাম: চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার এর কার্যালয়, পেনশন ও ফান্ড ম্যানেজমেন্ট

দপ্তর/সংস্থা-এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	সিএএফও	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			.২৫
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সিএএফও	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			১
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সিএএফও	২	লক্ষ্যমাত্রা	১		১				
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	সিএএফও	২	লক্ষ্যমাত্রা	১		১				.৫০
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিকার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সিএএফও	২ ৩১/১২/২৩ ১৯/০৬/২৪	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১২/২৩		১৯/০৬/২৪			
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	সিএএফও		লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							

ফেব্রুয়ারি ২০২৪
ফৌজিয়া
ডেপুটি চিফ একাউন্টস
সিএএফও/পেনশন
হিসাব ভবন, সে

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন											
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সিএএফও	১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২৩				২
						অর্জন	১				
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (প্রকল্পের ক্রয় পরিকল্পনাসহ)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	সিএএফও	বাজেট প্রাপ্তি সাপেক্ষে	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	৫০	৭৫	১০০	.৫০
						অর্জন	২৫				
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	সিএএফও	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	৫০	৭৫	১০০	.৭৫
						অর্জন	২৫				
২.৪ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	সিএএফও		লক্ষ্যমাত্রা					প্রয়োজ্য নয়
						অর্জন					
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা					
						অর্জন					

৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)

৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	বিধি মোতাবেক যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	৩	%	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০		প্রয়োজ্য নয়
						অর্জন						
৩.২ হালনাগাদকৃত জিপিএফ ব্যালেন্স এর সঠিকতা নির্ণয়কল্পে পুনঃনিরীক্ষণের ব্যবস্থা	সময়মত নিরীক্ষণের ব্যবস্থাকৃত	৫	সংখ্যা	নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা/ ডিসিএএফ ও	৩০ টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১.২৫	
						অর্জন	১					
৩.৩ বরাদ্দকৃত বাজেটের সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকল্প নিয়মিত পরিদর্শন	দাখিলকৃত পরিদর্শন প্রতিবেদন	৫	সংখ্যা	সিএএফও	২ টি	লক্ষ্যমাত্রা	-	১		১		
						অর্জন						
৩.৪ পেনশন গমনকারিগণের জন্য প্রি-পেনশন ব্রিফিং আয়োজন	প্রিপেনশন ব্রিফিং আয়োজিত	৫	সংখ্যা	নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা/ ডিসিএএফ ও	১ টি	লক্ষ্যমাত্রা	-	১টি	-	-		
						অর্জন						

পূর্ণমান=৩৫ (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রসমূহে), ১ম ত্রৈমাসিকের অর্জন=৬.২৫, এপিএতে ওয়েটেজ=১.৭৯

ফৌজিয়া সুল
ডেপুটি চিফ একাউন্টস এন্ড
সিএএফও/পেনশন ও ফার
হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা